



OSNOVNA ŠOLA ŽIROVNICA

VRTEC PRI OŠ ŽIROVNICA
ZABREZNICA 4
4274 ŽIROVNICA

LETNI DELOVNI NAČRT

2023/2024



September 2023

KAZALO

1. VIZIJA VRTCA	3
2. POSLANSTVO VRTCA	3
3. NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE	4
4. CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE	4
5. RAZPORED OTROK V ODDELKE	5
6. ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS VRTCA	6
7. PROGRAMI VRTCA	9
8. PRIPRAVA RAZVOJNEGA NAČRTA	10
9. PREDNOSTNE IN STALNE NALOGE VRTCA	11
10. PROGRAMI, PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI	24
11. SODELOVANJE VRTCA Z OKOLJEM	26
12. PRAZNOVANJA, PRIREDITVE IN DRUGE DEJAVNOSTI	29
13. DELO STROKOVNIH ORGANOV	30
14. PROGRAMI IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH TER DRUŽENJE	32
15. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI	34
16. NAČRTOVANE NALOGE ORGANIZATORJA PREHRANE	35
17. SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	36

Letni delovni načrt je dokument, s katerim vrtec določi organizacijo in vsebino življenja in dela vrtca, v skladu z 21. členom Zakona o vrtcih.

Z letnim delovnim načrtom vrtec pri OŠ Žirovnica zagotavlja načrtno in organizirano uresničevanje vsebin, ciljev in dejavnosti predšolske vzgoje, kot tudi organizacijo vzgoje in varstva predšolskih otrok, ob zagotavljanju zakonsko določenih pogojev za strokovno izvedbo. Predlog letnega delovnega načrta vsebinsko pripravi pomočnica ravnatelja skupaj z vsemi strokovnimi delavci zavoda.

Letni delovni načrt se določa za vsako šolsko leto, sprejme ga Svet šole. Med drugim je tudi javni dokument – pri njegovem nastajanju, izvajanju in spremljanju sodelujejo poleg zaposlenih tudi starši in ostali dejavniki, ki se zavzemajo za kakovosten razvoj vrtca v Občini Žirovnica. Načrtovanje LDN je interakcijski proces, v katerega so vključeni vsi izvajalci, ki se zavzemajo za koncepcijo sodobnega.

1. VIZIJA VRTCA

»S sodelovanjem s starši do novih gibalnih izkušenj, kulturnega vedenja in dobrega počutja otrok.«

Današnji otroci se bodo ne glede na to, kje živijo, vse življenje srečevali s spremembami na socialnem in političnem področju, s spremembami okolja, s spremembami v znanosti in tehnologiji ter industriji in njihovimi vplivi na trgu zaposlovanja. Hitre spremembe, ki se danes pojavljajo v svetu, zahtevajo, da pri otrocih gojimo, vzdržujemo željo po vseživljenjskem učenju. Z namenom pripraviti otroke, da bi bili notranje motivirani učenci, je pomembna gradnja osnove za oblikovanje stališč, pridobivanje znanja in spretnosti, ki so osrednjega pomena za to, da bi se otrok srečal z izzivi tako tega časa, kot tudi s tistim, ki jih pričakujemo v naslednjem stoletju. Vzgojiteljica prepozna, ceni in vzpodbuja razvoj tistih sposobnosti, ki se jih bo potrebovalo med stalno spreminjajočim se časom:

- sposobnost odzvati se na spremembe;
- biti kritični mislec in sprejeti odločitve;
- biti iskalec problemov in jih reševati;
- biti ustvarjalen, domiseln in iznajdljiv;
- zanimati se in biti zavzet za družbeno in naravno okolje.

Otrokom omogočiti varno, zdravo, prijetno počutje v vrtcu. Vsak otrok naj se v skupini počuti varnega, zaželenega, saj bo le-to podlaga za njihovo sodelovanje v dejavnostih za njihov čim boljši razvoj. Mnoga od podpodročij socialnega in čustvenega razvoja so povezana, hkrati se prekrivajo in križajo s procesom razvoja. Ko se razvija eno področje, to vpliva na razvoj drugih področij. Ena najpomembnejših vlog vzgojitelja je podpora in vzpodbujanje socialnega in čustvenega razvoja otrok ter oblikovanje želenega obnašanja. Ta proces mora teči neprestano, celovito ter načrtovano.

Pri načrtovanju, izvajanju in vrednotenju vzgojno-izobraževalnega dela izhajamo iz nacionalnega dokumenta **Kurikuluma za vrtce**, ki ga je dne, 18. marca 1999, sprejel Strokovni svet Republike Slovenije za splošno izobraževanje.

2. POSLANSTVO VRTCA

»Otrokom ustvarjamo spodbudno, zdravo in prijazno okolje, kjer je vsak otrok opazen in sprejet.«

Radi sprejemamo novosti, raziskujemo nove poti in se trudimo pridobiti čim več znanja.

Vsi skupaj, otroci in odrasli vrtca, se učimo ter ustvarjamo lepši in boljši svet, v katerem odraščajo srečni in zdravi otroci.

Staršem pomagamo pri vzgoji otrok ter jih vzpodbujamo k aktivnemu sodelovanju in s tem bogatenju našega dela.

3. NAČELA PREDŠOLSKE VZGOJE

- Načelo demokratičnosti in pluralizma.
- Načelo odprtosti Kurikula, avtonomnosti ter strokovne odgovornosti vrtca in strokovnih delavcev v vrtcu.
- Načelo enakih možnosti in upoštevanje različnosti med otroki ter načelo multikulturalizma.
- Načelo omogočanja izbire in drugačnosti.
- Načelo spoštovanja zasebnosti in intimnosti.
- Načelo uravnoveženosti.
- Načelo strokovne utemeljenosti Kurikula.
- Načelo pogojev za uvedbo novega Kurikula.
- Načelo horizontalne povezanosti.
- Načelo vertikalne povezanosti oziroma kontinuitete.
- Načelo sodelovanja s starši.
- Načelo sodelovanja z okoljem.
- Načelo timskega načrtovanja in izvajanje predšolske vzgoje ter strokovnega izpopolnjevanja.
- Načelo kritičnega vrednotenja (evalvacije).
- Načelo razvojno-procesnega pristopa.
- Načelo aktivnega učenja in zagotavljanja možnosti verbalizacije in drugih načinov izražanja.

4. CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE

- razvijati sposobnosti razumevanja in spremljanja sebe in drugih – razvijati lastno identiteto;
- razvijati sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah;
- razvijati sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujati čustveno doživljanje in izražanje;
- ustvarjati pozitivno čustveno in socialno klimo na osnovi pozitivnih interakcij;
- uvajanje v demokratizacijo medsebojnih odnosov in vzpostavljanje partnerskega odnosa na različnih nivojih;
- negovati radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja;
- spodbujati jezikovni razvoj za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja;
- spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja;
- posredovanje znanj z različnih področij znanosti in iz vsakodnevnega življenja;
- razvijati gibalne sposobnosti in spretnosti;
- razvijati samostojnost pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

5. RAZPORED OTROK V ODDELKE

ODDELEK	POSLOVNI ČAS / URE /	VRSTA ODDELKA	ŠTEVILO OTROK	VZGOJITELJICA	POMOČNICA VZGOJITELJICE
1. oddelek	7.00–15.00	HOMOGENI od 1. do 2. leta	13+1	Ana Dolar	Evita Babača
2. oddelek	6.00–15.30	HOMOGENI od 1. do 2. leta	14	Tjaša Reškovac	Nuša Gorjanc
3. oddelek	7.30–15.00	KOMBINIRANI od 2. do 4. leta	19	Maja Vengar Aleksandra Donoša	Marijana Ždravac
4. oddelek	7.00–16.00	KOMBINIRANI od 2. do 4. leta	19	Eva Razinger	Nastja Smukavec
5. oddelek	7.30–15.30	KOMBINIRANI od 2. do 4. leta	19	Nika Bavdek nadomešča Sabino Tavčar	Breda Oblak
6. oddelek	7.30–15.00	KOMBINIRANI od 2. do 4. leta	19	Janja Avsenik	Mojca Hladnik
7. oddelek	7.00–15.30	HOMOGENI od 4. do 5. leta	24	Maruša Oblak	Katarina Mulej
8. oddelek	7.00–15.30	HOMOGENI od 5. do 6. leta	24	Teja Markovič	Tjaša Kosmač
9. oddelek	7.30–15.00	HOMOGENI od 5. do 6. leta	24	Maša Hribernik	Eva Alilov nadomešča Petro Presterel

Zaradi večjega vpisa otrok, predvsem 1. starostnega obdobja, je Občina že za šolsko leto 2018/19 dala soglasje za odprtje 9. oddelka.

OTROCI, KI OBISKUJEJO VRTEC, PO DOPOLNJNIH LETIH STAROSTI (na dan 7. 9. 2023)

	Število otrok po dopolnjenih letih starosti						
	Vsi	1 leto 2022	2 leti 2021	3 leta 2020	4 leta 2019	5 let 2018	6 let 2017
Otroci, skupaj	175	27	28	35	35	47	3

OTROCI, KI SO VKLJUČENI V VRTEC, PO OBČINI STALNEGA PREBIVALIŠČA

Ime občine	Število otrok – skupaj	Število otrok starih 1 in 2 leti	Število otrok starih 3 leta in več
Skupaj	175	55	120
Žirovnica	173	55	118
Jesenice	2		2

6. ORGANIZACIJA IN POSLOVNI ČAS VRTCA od 6.00 do 16.00

Vrtec posluje pet dni v tednu. Ob sobotah, nedeljah in praznikih vrtec ne posluje. Poslovni čas vrtca je 10 ur in je prilagojen ugotovljenim potrebam staršev ter racionalni organizaciji življenja in dela vrtca. Ustanoviteljica je dala soglasje, da se poslovni čas skrajša v času šolskih počitnic, če ni potreb po varstvu (od 6.30 zjutraj do 15.30 popoldan). Starši preko ankete obvestijo vrtec s potrebo po varstvu. Pomočnica ravnatelja po Pravilniku o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje oblikuje oddelke. V času šolskih počitnic se otroci združujejo, kjer je to potrebno.

Vzgojno delo v vrtcu poteka v slovenskem jeziku, v oddelkih I. in II. starostnega obdobja. Število otrok v oddelkih v soglasju z Občino Žirovnica lahko presega normative za dva otroke na oddelek.

Program izvajata vzgojiteljica in vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice. Dnevni program v oddelkih I. starostnega obdobja izvajata vzgojiteljica in vzgojiteljica predšolskih otrok – pomočnica vzgojiteljice s sočasno prisotnostjo vsaj 6 ur dnevno; v oddelkih II. starostnega obdobja vsaj 4 ure in kombiniranem oddelku vsaj 5 ur dnevno. Sočasna prisotnost vzgojiteljice in vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice se zagotavlja z urnikom posameznega zaposlenega in se preko leta spreminja zaradi organizacijskih potreb, vendar se načelno ne podaljša preko delovne obveze.

Za nadomeščanje se bomo držali Protokola ravnanj za zagotovitev nadomeščanja odsotnih delavcev v vrtcu. Za daljšo odsotnost bomo zaposlili delavca s pogodbo za določen čas. Izredne situacije bomo reševali z notranjo prerazporeditvijo ali študentkami predšolske vzgoje.

Delovna obveznost vzgojiteljice: 40-urni delovni tednik

Delovni čas je razporejen znotraj poslovnega časa vrtca; delavka je dnevno prisotna na delovnem mestu 6–6,5 ur neposrednega dela z otroki in 30 minut odmora. Odmor koristijo med 12.30–13.00 ali 13.00–13.30 oziroma po dogovoru tandema. 7,5 ur je namenjeno opravljanju ostalih nalog skladno z Zakonom (obsega pripravo na vzgojno delo, načrtovanje in izvajanje vzgojnega dela, delo s starši ter sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu).

Delovna obveznost vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice: 40-urni delovni tednik

Delovni čas je razporejen znotraj poslovnega časa vrtca; delavka je dnevno prisotna na delovnem mestu 7–7,5 ur neposrednega dela z otroki in 30 minut odmora. Odmor načeloma koristijo med 12.30–13.00 ali 13.00–13.30 oziroma po dogovoru tandema. 2,5 ur tedensko je namenjeno opravljanju ostalih nalog skladno z Zakonom (obsega sodelovanje z vzgojiteljico pri načrtovanju, izvajanju in pripravi vzgojnega dela v oddelku ter opravljanje drugih nalog, povezanih z dejavnostjo vrtca).

V okviru z zakonom in kolektivno pogodbo določenega polnega tedenskega delovnega časa vzgojiteljevo delo z otroki ne presega 30 ur, delo vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice pa 35 ur tedensko.

Letna delovna obveznost vzgojiteljice v šolskem letu 2023/2024 (261 dni)

DELOVNIH DNI/UR 218 x 8 = 1.744 ur	LETNI DOPUST (povprečje) 30 dni = 240 ur	PRAZNIKI 13 x 8 = 104 ur	PLAČANA DELOVNA OBVEZNOST 2.088 ur
---	--	-----------------------------	--

DELOVNA OBVEZNOST	SKUPNO ŠTEVILO UR	ORIENTACIJSKA RAZLAGA IN IZRAČUN
Delovna obveznost z otroki v oddelku	1.308	216 x 6
Odmor	109	216 x 0,5
Priprava na vzgojno delo v oddelku	218	Pisna priprava, priprava didaktičnih pripomočkov, LDN, analiza, urejanje dokumentacije, strokovni aktiv.
Vzgojno delo izven oddelka	8,5	
Sodelovanje s starši (vključena izvedba in priprava)	30	Pogovorne ure: 8 x 2 = 16 ur Roditeljski sestanek: 1 x 2 = 2 uri Druge oblike (prireditve, delavnice, izleti, zaključno srečanje): 4 x 3 = 12 ur
Pedagoški sestanki	16,5	11 x 1,5 = 16,5 ur
Načrtovanje v tandemu	10	10 x 1 = 10 ur
Strokovni aktiv	4	2 x 2 = 4 ure
Strokovna izobraževanja	40	40 ur
Prazniki	104	13 x 8 = 104 ure
Letni dopust	240	30 x 8 = 240 ur
Plačana delovna obveznost	2.088	Shema je orientacijska, zaradi narave dela lahko prihaja do odstopanj. Služi za osebni izračun delovne obveznosti.

Letna delovna obveznost vzgojiteljice predšolskih otrok – pomočnice vzgojiteljice v šolskem letu 2023/2024 (261 dni)

DELOVNIH DNI/UR 218 x 8 = 1.744 ur	LETNI DOPUST (povprečje) 30 dni = 240 ur	PRAZNIKI 13 x 8 = 104 ur	PLAČANA DELOVNA OBVEZNOST 2.088 ur
---	--	-----------------------------	--

DELOVNA OBVEZNOST	SKUPNO ŠTEVILO UR	ORIENTACIJSKA RAZLAGA IN IZRAČUN
Delovna obveznost z otroki v oddelku	1.526	216 x 7
Odmor	109	216 x 0,5
Načrtovanje vzgojnega	30	Strokovni aktiv, delo v tandemu

delo		
Vzgojno delo izven oddelka	8,5	
Sodelovanje s starši (vključena izvedba in priprava)	14	Roditeljski sestanek: 1 x 2 = 2 uri Druge oblike (prireditve, delavnice, izleti, zaključno srečanje): 4 x 3 = 12 ur
Pedagoški sestanki	16,5	11 x 1,5 = 16,5 ur
Strokovna izobraževanja	40	40 ur
Prazniki	104	13 x 8 = 104 ure
Letni dopust	240	30 x 8 = 240 ur
Plačana delovna obveznost	2.088	Shema je orientacijska, zaradi narave dela lahko prihaja do odstopanj. Služi za osebni izračun delovne obveznosti.

URNIK DELA

Urnik dela vseh zaposlenih je usklajen s potrebami vrtca in je prilagojen potrebam staršev. V času sprejema in oddaje otrok so prisotne vzgojiteljice in vzgojiteljice – pomočnice vzgojiteljic. Otroci se zbirajo od 6.00 do 7.00 v skupini mišk, oddajajo pa od 15.30 do 16.00 v skupini krtkov. V sočasnosti ni odštet počitek otrok. Strokovne delavke koristijo odmor v času počitka.

Vrtec vodi dnevno evidenco o prisotnosti zaposlenih v dnevniku o prisotnosti zaposlenih, strokovne delavke pa v obrazcu vrtca. Pomočnica ravnatelja vrtca vodi listo prisotnosti zaposlenih, ki jo zadnjega dne v mesecu odda v tajništvo OŠ. Urnik je fleksibilen in se spreminja glede na potrebe otrok in staršev.

Zaradi stikov s starši strokovne delavke prihajajo na delo v dveh turnusih.

DODATNE ZADOLŽITVE ZAPOSLENIH

Ime in priimek	Dela in naloge
Ana Dolar	Skrb za predprostor 1. st. obdobja in garderobo 1. st. obdobja, vodja aktiva 1. st. obdobja, mentorica dijakov in študentov pred. vzgoje, koordinatorka športnih iger za otroke, vodja tima za profesionalni in kakovostni razvoj.
Evita Babača	Spremljanje materiala za nego otrok, skrb za urejenost garderobe in predprostora 1. st. obdobja, dekoracija v 1. st. obdobju (predprostor in garderoba).
Tjaša Reškovac	Pregledovanje omarice za PP, skrb za urejenost garderobe, koordinatorka Zdravja v vrtcu, mentorica dijakov študentov pred. vzgoje, poverjenica otroškega tiska za otroke, članica komisije za prehrano, pomoč pri lutkovnih predstavah.
Nuša Gorjanc	Skrb za urejenost garderobe otrok in sanitarij 1. st. obdobja, skrb za urejenost predprostora 1. st. obdobja, koordinatorka Mreže gozdnega vrtca, pomoč pri kulturnih prireditvah.
Nika Bavdek	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, dekoracija vrtca, garderobe z vhodom.
Breda Oblak	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij otrok, skrb za urejenost mini kuhinje, šivanje.
Eva Razinger	Skrb za urejenost garderobe, sanitarij, predprostora kombiniranih oddelkov ter vodnega koticčka, pomoč pri športnih igrah, mentorica dijakov in študentov pred. vzgoje.

Nastja Smukavec	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, pomoč v pralnici, skrb za urejenost igrač peskovnika, dekoracija skupnega prostora in garderobe, pomoč pri lutkovnih predstavah.
Maja Vengar	Skrb za urejenost sanitarij, garderobe, dekoracija garderobe in skupnega prostora, pranje perila.
Marijana Ždravac	Skrb za urejenost sanitarij, garderobe, vodnega kotička, dekoracije garderobe in skupnega prostora kombiniranih oddelkov.
Janja Avsenik	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, koordinatorica projekta Pasavček, mentorica dijakov in študentov pred. vzgoje, članica tima Mreže učečih se šol in vrtcev, vodja aktiva kombiniranih oddelkov.
Mojca Hladnik	Vodenje planinskega krožka, skrb za urejenost garderobe in sanitarij, dekoracija garderobe in skupnega prostora pred igralnico, skrb za likovni kabinet.
Maruša Oblak	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, vodenje planinskega krožka, koordinatorica TNP, koordinatorica promocije zdravja na delovnem mestu, urejanje spletne strani.
Katarina Mulej	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, skrb za igrače peskovnika, dekoracija vrtca.
Teja Markovič	Skrb za garderobo in sanitarije, mentor dijakov in študentov pred. vzgoje, koordinatorica lutkovnih predstav, članica UOŠŠ.
Tjaša Kosmač	Skrb za sanitarije in garderobo, dekoracija garderobe in hodnika pred športno igralnico, skrb za športni kabinet.
Maša Hribernik	Skrb za urejenost garderobe in sanitarij, mentorica dijakov in študentov pred. vzgoje, koordinatorica za kulturne prireditve, vodja aktiva 2. st. obdobja.
Petra Presterel/ Eva Alilov	Skrb za urejenost sanitarij in garderobe, skrb za igrače peskovnika, pomoč pri športnih igrah.
Aleksandra Donoša	Skrb za urejenost didaktičnega kabineta, priprava obvestil za spletno stran, administratorica E-asistenta, koordinatorica programa Mali sonček, Varno s soncem, Sobivanje – društvo za trajnostni razvoj, mentorica dijakom pred. vzgoje.

Vse strokovne delavke skrbijo za urejenost igralnic, igrač in didaktičnega materiala.

DELOVNI ČAS ZAPOSLENIH – tehnični kader

Ime in priimek	Profil	Delovni čas
Magda Papler	tajnica	6.00–14.00
Marija Dobravec	administratorica	6.00–14.00
Janez Tavčar	hišnik	6.00–14.00
Andraž Vozelj	kuhar – vodja kuhinje	6.00–14.00
Tanja Pajek	kuharica	6.00–14.00
Mateja Baloh	kuharska pomočnica	6.00–14.00
Rada Kovačević	čistilka	16.00–22.00
Ljubimka Gligorić	čistilka	14.00–22.00

7. PROGRAMI VRTCA

DNEVNI PROGRAMI

Vrtec pri OŠ Žirovnica bo v tem šolskem letu glede na potrebe staršev izvajal dnevni program. V ta program so zajeti vsi otroci, ki so jih starši vpisali na rednem vpisu v vrtec.

Dnevni program

Gre za celodnevni program, ki traja od šest do devet ur. Vključuje vzgojo, varstvo in prehrano otrok (zajtrk, sadno malico, kosilo in popoldansko malico). Starost otrok, vključenih v programe, je od 11 mesecev do vstopa v šolo. Program se izvaja ves čas poslovnega časa vrtca, to je od 6.00 do 16.00.

VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNI PROGRAM

- Program za otroke v oddelkih I. starostnega obdobja – od enega do treh let.
- Program za otroke v oddelkih II. starostnega obdobja – od treh let do vstopa v šolo.

DNEVNI RED

Urnik dela je izdelan na osnovi poslovnega časa vrtca in je v skladu s 40-urno delovno obvezo strokovnih delavk. Zagotavlja nemoteno izvajanje pedagoškega procesa, glede na potrebe in naravo dela. Vzgojiteljice in vzgojiteljice - pomočnice vzgojiteljic usklajujejo delovni čas po ustaljenem redu. Dnevni red je okviren in fleksibilen, prilagojen potrebam otrok v posameznih oddelkih, upoštevajoč bioritem otrok in Kurikulum za vrtce:

- 6.00–8.00: sprejemanje otrok, igre po interesih otrok, strukturirana igra – individualno delo;
- 8.00–8.45: zajtrk – kultura prehranjevanja, nega, vzgoja k samostojnosti – 1. in 2. st. obdobje;
- 8.45–11.30: dejavnosti po vzgojnih področjih v igralnih kotičkih, telovadnici, skupnih prostorih vrtca ali na prostem;
- 10.00: sadna malica;
- 11.15–12.00: priprava na kosilo in kosilo za 1. st. obd. – kultura prehranjevanja, nega, vzgoja k samostojnosti;
- 11.30–12.30: priprava na kosilo in kosilo za 2. st. obd. – kultura prehranjevanja, nega, vzgoja k samostojnosti;
- 12.30–13.30: počitek in umirjene igre za otroke, ki ne počivajo;
- 13.45–14.00: popoldanska malica;
- 14.00–16.00: popoldanska malica, dejavnosti v prostoru in na prostem, odhodi otrok domov.

8. PRIPRAVA RAZVOJNEGA NAČRTA

PODROČJE	CILJI
Neposredno vzgojno-izobraževalno delo	<ul style="list-style-type: none"> ➤ izboljšati vzgojno-izobraževalno delo na podlagi stalnega spremljanja otrokovega napredka in razvoja ➤ vnašanje elementov aktivnega učenja ➤ zagotavljati strokovni in profesionalni razvoj strokovnih delavk z izobraževanji z novejšimi tehnikami individualnega pristopa za otroke s primanjkljaji na določenem področju ➤ izobraževanja s področja IKT, uporaba e-asistenta za vrtec ➤ redno obnavljanje izobraževanj: Temeljni postopki oživljanja, Varstvo pri delu, HACCP
Sodelovanje s starši	<ul style="list-style-type: none"> ➤ zagotavljati še višjo kakovost pri sodelovanju s starši: pomoč staršem pri uravnoteženem in celostnem razvoju njihovega otroka (formativno spremljanje) ➤ ažurno obveščanje staršev preko spletne strani vrtca in e-asistenta
Pogoji za delo	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ohranjanje in izboljšanje materialnih pogojev za delo (dodatne

	igralnice s sanitarijami, zbornica, prostor za individualno strokovno pomoč) <ul style="list-style-type: none"> ➤ povečati kakovost bivanja na prostem z aktivnimi oblikami učenja (gibalno igrišče, igrala za 1. st. obdobje za spodbujanje naravnih oblik gibanja) ➤ spodbujanje aktivnosti v spodbudnem učnem okolju
Sodelovanje z okoljem	<ul style="list-style-type: none"> ➤ pomoč zunanjih institucij pri uresničevanju ciljev pri medpodročnih dejavnostih (skrb za zdravje, moralni razvoj, varnost, prometna vzgoja, požarna varnost)

V PRIPRAVI RAZVOJNEGA NAČRTA BOMO RAZVIJALI PRISTOPE, KI VODIJO H KAKOVOSTI VZGAJANJA IN IZOBRAŽEVANJA OTROK.

9. PREDNOSTNE IN STALNE NALOGE VRTCA

PREDNOSTNE NALOGE

Celeletni projekt vrtca za šolsko leto 2023/2024:

V šolskem letu 2023/2024 želimo v našem vrtcu poglobiti medsebojne odnose med vsemi udeleženi v vzgojno-izobraževalnem procesu (otroci, starši, strokovne delavke).

Z različnimi dejavnostmi, metodami in oblikami dela, spodbudami in pripomočki, ter lastnim zgledom bomo pozitivno vplivale na otroke in starše. Pri tem bomo izhajali iz vizije vrtca: S sodelovanjem s starši do novih gibalnih izkušenj, kulturnega vedenja in dobrega počutja otrok in zaposlenih. **Želimo si, da bi bil vrtec kraj prijetnih doživetij in pozitivnih izkušenj za vse otroke** (in tudi zaposlene). To nam bo uspelo z medsebojnim sodelovanjem in spoštovanjem med strokovnimi delavkami in starši.

Dejavnosti bomo načrtovale v okviru vseh kurikularnih področjih: gibanje, jezik, umetnost, družba, narava in matematika. Večji poudarek bomo namenili gibalnim izkušnjam, kulturnemu vedenju in dobremu počutju otrok (in zaposlenih).

Področje:	Kaj želimo doseči?
Gibalne izkušnje:	Spodbujanje aktivnega učenja otroke v sozvočju z gibanjem in učenjem preko igre, s poudarkom na kvantiteti in intenzivnosti.
Kulturno vedenje:	Utrjevanje medsebojnih odnosov, navezovanje prijateljskih vezi.
Dobro počutje:	Pripraviti okolje v katerem bo vsak otrok sprejet in se bo dobro počutil.

Pri tem bomo strmele k uresničevanju glavnega cilja: opolnomočiti posameznika za uresničevanje vizije vrtca in ob tem dvigniti nivo medsebojnih odnosov v kolektivu ter vzpostaviti učinkovit način povezovanje med zaposlenimi.

Poleg glavnega cilja smo si zastavili še naslednja:

- spodbujanje aktivnega učenja otrok v sozvočju z gibanjem in učenjem preko igre, s poudarkom na dvigu kvantitete in intenzivnosti,
- z lastnim zgledom, zdravimi, spoštljivimi medsebojnimi odnosi in primerno komunikacijo pozitivno vplivati na posameznika.

V okviru krepitve **gibalnih izkušenj** želimo otroke spodbuditi k aktivnemu učenju v sozvočju z gibanjem in učenjem preko igre, s poudarkom na dvigu kvantitete in intenzivnosti. To bomo skušali doseči z naslednjimi dejavnostmi:

- otrokom bomo omogočale različne gibalne izkušnje,

- spodbujanje samostojnega prihoda v vrtec (ali odhoda) (od parkirišča pred šolo do vrtca),
- spodbujanje samostojnosti pri oblačenju in slačenju (I. starostno obdobje).
- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja s talnimi nalepkami,
- izvajanje različnih gibalnih dejavnosti v igralnici, na prostem, v gozdu (gibalne igre, teki, lovljenja, kros ...).

V okviru **kulturnega vedenja** bomo otrokom zgled z zdravimi, spoštljivimi medsebojnimi odnosi in primerno komunikacijo. Želimo, da bi otroci:

- spoznali osnovni bonton (dober dan, hvala, prosim),
- znali poskrbeti zase (samostojnost), za igrače in opremo v vrtcu,
- znali pomagati sovrstniku (sočutnost, empatija, spoštljiv odnos do sovrstnikov, staršev, strokovnih delavk).

V okviru **dobrega počutja otrok** želimo ustvariti okolje v katerem bo vsak posameznik opažen in bo kot posameznik vključen v celoto. To bomo dosegli s pomočjo raznolikih dejavnosti in s pomočjo različnih pripomočkov (spodbudne igrače, vodena vizualizacija, joga za otroke, masaže, gibalno-športni program Mali sonček, gibalno dopoldne (gibalne igre, vožnja s skiroji/kolesi, izlet v okolici vrtca, pravljica noč, socialne igre, igre zaupanja in sodelovanja, tabor (planinski krožek), vrtec v naravi.

Predvsem pa bomo otroke opazovale in spoznavale in bomo tam za njih (ko bodo potrebovali objem, spodbudo, pohvalo, usmeritev ...).

MREŽE UČEČIH SE ŠOL IN VRTCEV: COACHING VEŠČINE IN ORODJA V PODPORO PROFESIONALNEMU UČENJU

V tej mreži bodo člani razvojnih timov spoznavali in usvajali coaching veščine in spretnosti za delo s sodelavci v podporo profesionalnemu učenju. Coaching pristop temelji na prepričanju, da zmore posameznik, ki želi nekaj spremeniti, s pomočjo obvladovanja coaching veščin aktivirati svoje notranje vire, raziskati situacijo, oblikovati jasen cilj in izbrati najboljšo pot do cilja. Ravnatelj in strokovni delavec lahko s pomočjo coaching veščin podprejo pri razvoju, učenju in doseganju ciljev svoje sodelavce in otroke, učence, dijake ter njihove starše. Koristi in učinki uporabe coaching veščin v podporo profesionalnemu učenju so na ravni vrtca oziroma šole lahko: izboljšana komunikacija, sodelovanje in klima; učinkovitejše soočanje s spremembami; boljše postavljanje prioritet in ciljev ter hitrejše in učinkovitejše doseganje ciljev, učinkovitejše reševanje konfliktov, večja motivacija, samozavest in odgovornost zaposlenih, zmanjšanje stresa in povečanje zadovoljstva, višja kakovost dela, izboljšana kakovost odločanja, boljša organizacija dela. Tema izboljšav bo v procesu usposabljanja za veščine coachinga prepuščena vrtcu, šoli in članom razvojnega tima. Cilji mreže:

- seznaniti se s „coachingom“ (pojmem, prednosti, koristi in učinki, načela, vrste, oblike ...);
- seznaniti se z izbranimi veščinami ter nekaterimi modeli in orodji coachinga (aktivno poslušanje, vzpostavljanje dobrega stika, pohvala in zahvala, močna vprašanja, model GROW in SCORE, kolo ravnovesja, semafor, trije zaznavni položaji, risba, ustvarjanje želene prihodnosti ...);
- preizkusiti izbrane veščine, modele in orodja coachinga za načrtovanje in doseganje ciljev, reševanje problemov, uvajanje sprememb na individualni in organizacijski ravni, vodenje

strokovnih razprav, vodenje sestankov aktivov, vzgojiteljskih ali učiteljskih zborov, načrtovanje kariernega razvoja, komuniciranje z zahtevnimi sogovorniki ipd.

Predavateljici: dr. Tatjana Ažman in dr. Mihaela Zavašnik

Program traja od septembra 2023 do avgusta 2024.

VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE – USTVARJANJE UČNIH OKOLIJ ZA 21. STOLETJE

Zagotavljali bomo procesne kakovosti in ohranjali dobre prakse slovenskih vrtcev ter nadgrajevali s pristopom formativnega spremljanja in ustvarjanje inovativnih učnih okolij. Formativno spremljanje je proces stalnega spremljanja, opazovanja, pregledovanja in vrednotenja dokazov otrokovega procesa učenja.

Formativno spremljanje se udejanja kot koncept, pri katerem vzgojitelji sistematično podpirajo otroke pri učenju. S formativnim spremljanjem strokovni delavci spodbujajo učenje vsakega posameznega otroka in ga podpirajo v njegovem aktualnem razvoju. Prenos ugotovitev formativnega spremljanja v izvedbeni kurikulum oddelka z ustreznim strokovnim načrtovanjem zagotavlja podporo v učenju prav vsakega otroka v območju njegovega bližnjega razvoja. Strokovne delavke, ki so se izobraževale na tem področju, bodo v svoje delo vnašale vse pridobljeno znanje ter tako prispevale k učinkovitemu razvoju vsakega posameznika. Elementi formativnega spremljanja, ki bodo vplivali na otrokov napredek pri učenju, hkrati predstavljajo podporo vzgojitelju pri njegovem nadaljnjem načrtovanju. Govorimo o aktivni vključenosti otrok v proces načrtovanja, dajanja idej, pobud. Otrok je na takšen način v aktivni vlogi, dela povezave med predhodnimi izkušnjami in med tem, kar že ve in kar bo še na novo odkril. Strokovni delavec pri svojem delu na različne načine dokumentira dokaze o razvojnem napredku vsakega posameznika. Vzgojitelji se poslužujejo snemanj, zbiranj otrokovih izdelkov, idej, skic, zapisovanja izjav, anekdotskih primerov, fotografiranj ... Dokumentiranje vzgojitelju omogoča vpogled v otrokov napredek in proces učenja. Zelo pomembna je tudi povratna informacija, ki jo otrok dobi od strokovnih delavk, vrstnikov. Otroka spodbujamo k nadaljnjemu razmišljanju s postavljanjem dodatnih vprašanj. Pomemben element je tudi učenje otrok od otrok, saj so otroci pri takšnem načinu učenja zelo motivirani in največkrat tudi uspešni. Element vrednotenja in samovrednotenja je vrh učenja, ko otrok sam ugotovi, da mu je uspelo in da gre lahko še naprej.

NAMEN:

- ozaveščati, ohranjati in vplivati na procesno kakovost vrtca;
- ozaveščati pomen formativnega spremljanja in kreirati spodbudno učno okolje;
- ozaveščati kakovostne interakcije in vlogo otrok in odraslih v procesu učenja;
- z mreženjem spodbujati evalvacijsko kulturo vrtca;
- ob akcijskem raziskovanju lastne prakse uvajati elemente formativnega spremljanja in spodbudnega učnega okolja v oddelkih vrtca ter sodelovati z drugimi vrtci.

CILJI:

- ozaveščanje, spodbujanje in zagotavljanje višje procesne kakovosti vrtca;
- akcijsko raziskovanje lastne prakse ter mreženje izkušenj in znanja v vrtcu ter med vrtci;
- razvijanje VIZ prakse, ki temelji na Kurikulu za vrtce ter vključevanju in zagotavljanju optimalnega razvoja in napredka vsakega otroka;
- ustvarjanje spodbudnega učnega okolja v vrtcu, ki temelji na načelih Kurikula za vrtce, sodobnih konceptih predšolske vzgoje ter smernicah inovativnega učnega okolja za 21. stoletje;
- razvijanje in poglobljanje vzgojno-izobraževalne prakse formativnega spremljanja;

- iskanje in preizkušanje načinov dokumentiranja otrokovega razvoja, procesa učenja in napredka, in to za namen dialoga med vsemi deležniki učenja;
- razvijanje strategij in pristopov za višjo stopnjo aktivne vključenosti otrok in za globinsko učenje;
- vključevanje otrok v načrtovanje učnega procesa, proces vrednotenja in samovrednotenja; izhajanje iz ugotovitev spremljanja pri načrtovanju VIZ dela;
- uresničevanje kulture vključujočega vrtca, kjer je v procesu učenja pomembna participacija vsakega otroka in vsakega strokovnega delavca;
- poglobljanje refleksije in evalvacije ter spodbujanje strokovnega dialoga v vrtcu.

Preko razvojne naloge **Varno in spodbudno učno okolje** bomo v vrtcu otroke usmerjali k varnemu in spodbudnemu učnemu okolju, v katerem bodo spoznavali, se učili in utrjevali znanja, sposobnosti in spretnosti. Usmerjali jih bomo preko naslednjih ciljev:

- razvijanje čuječega zaznavanja;
- razvijanje povezovanja in zaupanja med otroki;
- razvijanje empatije pri otrocih;
- spodbujanje k izražanju in prepoznavanju čustev;
- spodbujanje izražanja hvaležnosti;
- spodbujanje k prijaznim dejanjem;
- spodbujanje k učenju odpuščanja;
- spodbujanje k pravilnemu odzivanju na neželeno vedenje.

Z IGRO, GIBANJEM IN UMETNOSTJO V SVET KNJIGE IN DOMIŠLIJE

V šolskem letu 2023/2024 bomo zagotavljali varno in spodbudno učno okolje za vse otroke preko izvajanja različnih programov in projektov. V ospredje bomo postavili **bralno pismenost**. Bralna pismenost se kot zmožnost in družbena praksa vse življenje razvija v različnih okoliščinah in na različnih področjih ter prežema vse človekove dejavnosti. Bralna pismenost je stalno razvijajoča se zmožnost posameznika za razumevanje, kritično vrednotenje in uporabo pisnih informacij. Bralna pismenost je temelj vseh drugih pismenosti.

NAMEN

Strateški cilj razvoja bralne pismenosti je pri vseh deležnikih razvijati spretnosti, zmožnosti, odnos znanja, povezanih z branjem, ki bodo omogočali zdravo, do okolja in družbe odgovorno življenje in delo ter učinkovito in ustvarjalno družbeno delovanje. V okviru vzgojno-izobraževalnega sistema je pomembno nameniti pozornost posameznim starostnim skupinam s ciljem:

- razvijati bralno pismenost in bralno kulturo v družini in porajajočo se pismenost pri predšolskih otrocih za uspešen nadaljnji razvoj pismenosti.

Otrok od rojstva dalje iz okolja prejema različne bralne in pisalne vzorce. Otrokova pismenost se bo razvila ob njegovih lastnih poizkusih govorjenja, poslušanja, branja in pisanja, ne le zgolj z opazovanjem drugih v različnih komunikacijskih dejavnostih. Razvoj otrokove pismenosti se začne v družini, ko otroka/novorojenčka ogovarjajo, mu pojejo uspavanke itd. **Družinska pismenost** zajema dejavnosti (pogovor, branje, pisanje), v katerih sodeluje več generacij. Otrokova pismenost se v predšolskem obdobju razvija spontano preko dnevne rutine. Tako govorimo o pismenosti, ki se počasi poraja, **porajajoči se pismenosti** (v različni literaturi zasledimo tudi termina zgodnja pismenost ali predbralna pismenost). Porajajoča se pismenost poteka ob gledanju slikanic, poslušanju pesmi, izštevank, rim, pri navideznem branju in pisanju.

Naš namen je otrokom ponuditi spodbudno učno okolje in raznolike dejavnosti, preko katerih bodo otroci glede na starost in razvojno stopnjo spoznavali predbralne in predpisalne sposobnosti, ki opredeljujejo porajajočo se pismenost. V Kurikulumu za vrtec (1999) je zapisano, da je jezikovna dejavnost v predšolskem obdobju najpomembnejše obdobje za razvoj govora. V tem obdobju se otroci učijo izražati svoje izkušnje, čustva, misli ter poskušajo razumeti sporočila drugih. Jezik usvajajo preko poslušanja vsakdanjih pogovorov, poslušanja branja odraslih oseb, s pripovedovanjem, opisovanjem, izmišljanjem zgodbic, učenju od otrok ipd. V tem času otrok spoznava tudi knjige, rokovanje z njimi in njihovo rabo. Poleg glavnega cilja: **razvijati bralno pismenost in bralno kulturo v družini in porajajočo se pismenost pri predšolskih otrocih za uspešen nadaljnji razvoj pismenosti**, smo si zastavili še nekaj ciljev, ki jih lahko uresničujemo skozi različne dejavnosti, načrtovane, kot tudi nenačrtovane.

Z ROKO V ROKI LEPO SE IGRAMO IN KO DRUGIM POMAGAMO, NAJBOLJE SE IMAMO

Kreiranje spodbudnega učnega okolja enakovrednosti

Neenakovrednost, ki je problem družbe, se pojavi že v otroškem svetu - najbolj glasni so po navadi vodilni. Kaj se energijsko zgodi, ko otrok vodi? V trenutku, ko otrok začne prevzemati odgovornost, začne kreativno razmišljati, počuti se dobro in njegova koncentracija je visoka. Ko otrok postane kreativen, iz njega pride točno tisto kar je prav, to daje drugim, drugi pa sprejemajo njegove kvalitete. Tako se samo po sebi prepleta in kroži učenje otrok od otrok, vključenost otrok v proces, hkrati pa je »pokrita« individualizacija vzgojiteljice pri delu z otroki. Vzgojiteljica pri tem skrbi, da ga ostali otroci ne motijo, da mu dajejo čas in spoštovanje. Kroženje je naravni cikel in je potrebno pri vzgoji skupine in pri opazovanju otrok. Z vsakodnevnim kroženjem se otroci navadijo, da smo vsi celota, vsi enako pomembni. Ko začutijo to prijetno sinergijo, jim pride v kri, nikoli je ne bodo pozabili. Obe funkciji jim postaneta enako pomembni. S časom si začnejo samoiniciativno pomagati, egoizem odpade. Dajejo in sprejemajo – to jih osrečuje. Primer - dežurstvo: otrok, ki je tisti dan dežurni, izžreba prijatelja, ki mu bo pomagal. Dežurni je torej ves dan odgovoren: pomaga voditi dejavnost, pomaga prebrati knjigo (prebere knjigo), pospraviti, pomiti, urejati koticke, garderobo, pomaga pregledati stranišče, pomaga voditi sprehod, razdeli material, razdeli rekvizite, izbere pesem, pravljico,... Vzgojiteljica ima tako vsaj enkrat na mesec še bolj podroben uvid v sposobnosti določenega otroka. Samo po sebi se močno pojavi medvrstniško učenje in pomoč. Večina otrok funkcije vodje ne zavrne. Zadržanim otrokom je lahko težko, vendar obstajajo načini s katerimi se ne zaveda, da je izpostavljen. Če na primer ne govori, slabše govori, tiše govori, lahko knjigo le lista. Ostale otroke pa učimo, da je v redu, če samo gledajo in v tišini opazujejo. Z otroki, ki motijo, se pogovorimo o spoštovanju. Če ne slišiš, bolj prisluhni...če ne razumeš, bolj opazuj... »

Cilji (izhodišča za prenovo Kurikuluma za vrtce):

- usmerjenost na različna področja otrokovega razvoja,
- spodbujanje potencialov otroka: radovednost, zavzetost, lastna dejavnost, ustvarjalnost, veselje pri učenju,
- individualizacija pri delu z otroki,
- razvijanje empatije in socialnega razumevanja,
- spodbujanje pogoste komunikacije med otroki ter med strokovnimi delavkami in otroki,
- razvijanje čuta pripadnosti in odgovornosti do skupine/skupnosti,
- razvijanje odgovornosti do sebe, sočloveka, drugih živih bitij in okolja, v katerem živimo,
- spodbujanje razvoja govora, zgodnje pismenosti in socialnih spretnosti ter spodbujanje razvoja in učenja otrok v »območju bližnjega razvoja«,
- raznovrstno učenje: učenje z izkušnjami, igra, učenje v globino, razširjeno učenje,
- pomen čustev pri učenju,

- stalno in kakovostno sodelovanje s starši.

GIBALNI/ŠPORTNI PROGRAM MALI SONČEK

je namenjen otrokom od **drugega do šestega** leta starosti. Sestavljen je iz štirih stopenj:

- **Mali sonček – modri: za otroke od 2. do 3. leta starosti**
- **Mali sonček – zeleni: za otroke od 3. do 4. leta starosti**
- **Mali sonček – oranžni: za otroke od 4. do 5. leta starosti**
- **Mali sonček – rumeni: za otroke od 5. do 6. leta starosti**

Njegov namen je obogatiti program na področju gibanja v vrtcu s sodobnimi gibalnimi/športnimi vsebinami. Poudarek daje igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena otroku. Ker se posamezne stopnje programa med seboj dopolnjujejo, povezujejo in nadgrajujejo, priporočamo, da otroci predelajo vse štiri stopnje oziroma celoten program.

Z gibanjem otrok zaznava in odkriva svoje telo, preizkuša, kaj telo zmore, doživlja veselje in ponos ob razvijajočih se sposobnostih in spretnostih ter gradi zaupanje vase. Gibanje daje otroku občutek ugodja, varnosti, veselja, skratka dobrega počutja.

Mali sonček otroka nagradi z nalepko za vsako opravljeno nalogo, za opravljeno stopnjo programa pa s priznanjem (diploma). Strokovne delavke bodo izvajale program prilagojen starosti otrok.

Pregled gibalnih dejavnosti in akcij

DATUM	CENTRALIZIRANA DEJAVNOST	AKTIVNOST	NOSILEC	PRIČAKOVANI REZULTATI
26.9. 2023	MNOŽIČNI TEK OTROK 2023	Začni mlad, tekmuji pošteno.	Atletska zveza Slovenije, strokovne delavke vrtca	AZS pripravlja množično akcijo, s katero spodbuja otroke k prvim atletskim korakom in želi ozavestiti sodelujoče o pomenu zdravega načina življenja.
22. 9. 2023	evropski dan brez avtomobila teden mobilnosti 16.–22. 9. 2023	<u>akcija 'Peš v vrtec'</u>	strokovne delavke vrtca	Promocija hoje kot aktivnega življenjskega sloga in spodbujanje k uporabi nemotoriziranih oblik transporta.

16. 10. 2023	HOJA ZA ZDRAVJE – evropski dan hoje	<u>sprehod ali pohod</u> strokovni delavci z otroki izvedejo različne oblike hoje	strokovne delavke vrtca	Promocija hoje kot aktivnega življenjskega sloga: naučiti otroke pomena hoje.
20. 1. 2024	DAN BREZ MULTIMEDIJE	dejavnosti brez IKT	strokovne delavke vrtca	Motiviramo otroke za aktiven in zdrav življenjski slog in osveščamo o pasteh moderne tehnologije.
29.1.- 2.2. 2024	moje zdravje, moje življenje	izvajanje programa s sodobnimi metodami (cel teden)	strokovne delavke vrtca	Spreminjanje življenjskega sloga.
7. 4. 2024	HOJA ZA ZDRAVJE svetovni dan zdravja	<u>akcija »Peš v vrtec«</u> : skupni prihod v vrtec iz dveh smeri: Breznica, Žirovnica	spremljanje na poti v šolo – strokovni delavci po razporedu, priprava razpredelnice za beleženje podatkov – FIT koordinator	Promocija hoje kot aktivnega življenjskega sloga in spodbujanje k uporabi nemotoriziranih oblik transporta.
15. 5. 2024	svetovni dan družine	simbioza – otroci se ob dejavnostih družijo s starimi starši, starši	strokovne delavke vrtca	Povezovanje generacij.
31. 5. 2024	svetovni dan športa	tek podnebne solidarnosti	strokovne delavke vrtca	Otroci tečejo v znamenje solidarnosti.

Pregled celoletnih dejavnosti

CENTRALIZIRANA DEJAVNOST	AKTIVNOST	NOSILEC	PRIČAKOVANI REZULTATI
AKTIVNE METODE	uporaba gibalnih dejavnosti in aktivnih metod dela tekom rednega učnega procesa	strokovni delavci	- doseganje boljših učnih rezultatov - dvig motivacije z aktivnim poučevanjem
HIDRACIJA	plastenke, lončki	strokovne delavke vrtca	- izboljšanje hidracije in s tem celostnega delovanja posameznikov
JUTRANJE ŠPORTANJE/ JUTRANJA VADBA	- priprava telesa za nadaljnje delo - pomen zdravja za življenje	strokovne delavke vrtca	- priprava na dnevne psihofizične obremenitve - izboljšanje psihofizičnih sposobnosti - lažje soočanje s stresom
AKTIVNO	- dejavnosti po	strokovne	- psihofizična kondicija,

IGRIŠČE	<ul style="list-style-type: none"> postajah - športne igre - športni pripomočki - talne igre - učenje starih ljudskih in mednarodnih iger v organizirani obliki - didaktične gibalne igre v organizirani obliki 	delavke vrtca	<ul style="list-style-type: none"> - spodbujanje aktivnega preživljanja prostega časa - socializacija: reševanje problemov in konfliktov, večja odpornost na stres in hitrejše razreševanje stresnih situacij
----------------	---	---------------	---

VADBENA URA	<ul style="list-style-type: none"> - dejavnosti po postajah - športne igre - športni pripomočki 	strokovne delavke vrtca	<ul style="list-style-type: none"> - sprostitvev - razvoj in utrjevanje gibalnih sposobnosti, socializacija - razvoj motoričnih sposobnosti: koordinacija, moč, hitrost, gibljivost, ravnotežje, orientacija - razvijanje koordinacije gibov
GIBALNE MINUTE	<ul style="list-style-type: none"> - motivacija otrok za nadaljnje delo z hitrimi stimulacijami, glasbo, vajami 	strokovne delavke vrtca	<ul style="list-style-type: none"> - razvijanje koordinacije gibov
AKTIVNI SPREHOD	<ul style="list-style-type: none"> - gibanje kot potreba in ne kot obveznost 	strokovne delavke vrtca	<ul style="list-style-type: none"> - sprostitvev

URNIK ŠPORTNE IGRALNICE

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
7.30–8.00					
9.00–9.30	8.30-9.15 J.K.	Polži	8.30-9.15 H.P.	Miške	Metulji
9.30–10.15	9.15-10.00 A.G.H.	Žabe	Gosenice	Čebelice	H.P. tiflopedagoginja
10.15–11.00	10.00-10.45 H.P.		Murni		
14.15-15.00					Pikapolonice

URNIK BALETNE DVORANE

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
9.00–9.30	Krti		Metulji	Žabe	Krti
9.30–10.15				Murni	
10.15–11.00				Polži	
11.00-11.30			Pikapolonice		

TRAJNOSTNA MOBILNOST

Trajnostna mobilnost je način življenja in prav je, da jo kot vrednoto predstavimo vsem otrokom in njihovim staršem, saj se navade oblikujejo že v najzgodnejšem otroštvu. Osnovni namen je ozavestiti otroke in njihove starše o pomenu hoje, kolesarjenja in uporabe javnega prevoza v vsakdanjem življenju. Med šolskim letom bomo sledili ciljem:

- spreminjanju potovalnih navad otrok;
- zmanjšanju motornega prometa v okolici osnovne šole in vrtca;
- spodbujanju gibanja otrok;
- krepitevi zdravja otrok.

GOZDNI VRTEC

Namen projekta je, da strokovne delavke čim pogosteje vključujejo v svoje delo z otroki varstvo in vzgojo v gozdu ter tako pozitivno vplivajo na celostni razvoj otrok. Gre za praktično združitev ene pomembne in druge mikavne teme zdravja in gozdnega vrtca v vseh letnih časih.

Cilji, ki jih bomo uresničevali:

- gozd kot prostor celostnega, sočasnega uresničevanja Kurikula za vrtce – odprto učno okolje mladih;
- celovita priprava strokovnih delavcev na izvajanje predšolske vzgoje v gozdu;
- videnje gozda kot učnega prostora v Kurikulu za vrtce po višjih predpisih.

Načrtovanje, izvajanje, evalvacija:

- izbira primerne gozda;
- vodenje procesa predšolske vzgoje v oddelku s pomočjo gozda;
- kako načrtovati, izvajati in evalvirati dan v gozdu;
- preizkušanje orodij za izdelavo LDN, izvedbenega Kurikula s poudarkom na gozdu kot prostoru;
- komunikacija s starši;
- varnosti in nevarnosti v gozdu, igralnici, na igrišču;
- soočanje z različnimi izzivi.

SOBIVANJE – DRUŠTVO ZA TRAJNOSTNI RAZVOJ

Sobivanje – Društvo za trajnostni razvoj je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja splošno koristnih projektov in izobraževanja na področju trajnostnega razvoja. Društvo izvaja projekte na vseh področjih trajnostnega razvoja:

- okoljskem,
- socialnem,
- gospodarskem in
- kulturnem.

Sobivanje ima status društva, ki deluje v javno dobro, na naslednjih področjih:

- Vzgoja in izobraževanje (Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport)
- Varstvo okolja (Ministrstvo za okolje in prostor)
- Promet in energija (Ministrstvo za infrastrukturo)

Tudi v prihajajočem šolskem letu bomo izpeljali naslednje projekte:

- Varno v vrtec in šolo + delavnica
- Spodbujamo prijateljstvo
- Živim zdravo
- Ti meni danes, jaz tebi jutri
- Sobivanje – revija za majhne in velike

STALNE NALOGE

ZDRAVJE V VRTCU

Rdeča nit za šolsko leto 2023/2024 **"Besede imajo moč"** smo vsi že slišali in se s tem strinjamo. Besede so pomembno orodje komunikacije. Včasih pa imamo občutek, da ne dosežejo namena, ki bi ga želeli. V različnih okoliščinah in za različne sogovornike imajo lahko besede različne pomene. Besede nas lahko razveselijo, razjezijo ... tudi prizadenejo. Lahko nam marsikaj povedo, naučijo nas veliko zanimivega. Če seveda znamo brati in dobro poslušati! Ker so tako pomembne, bodimo nanje pozorni, čuječi, kadar jim prisluhnemo, premišljeno jih izgovarjamo, preizkušajmo jih, odkrivajmo njihove pomene in sporočilnost. Beseda je lahko zapisana na različnih medijih: na plakatu, v knjigi, na tablici, telefonu. Otroci se naučijo prve besede prebrati in jih napisati že pred vstopom v šolo. Daljša besedila pa samostojno berejo šele kasneje. Do takrat je zelo dragoceno, da jim berejo starši, vzgojitelji, sorojenci. Ob branju prepoznavamo sporočilo zapisanega, različne pomene in se učimo novih besed. Več besed poznamo, lažje opišemo občutja, doživetja, zaznave. Kot že vemo, ima branje zelo veliko pozitivnih učinkov na učenje, bralno pismenost in kakovost življenja. Zapisana beseda ostane. Seveda pa se je treba zavedati, da vse, kar je zapisano, ni tudi resnično, verodostojno in zaupanja vredno. V današnji poplavi informacij je zelo pomembno, da znamo presoditi, katerim besedam lahko zaupamo in jim verjamemo. Izgovorjeno besedo spremljajo tudi glas, izraz na obrazu, kretnje, drža, poudarki... celo molk. Vse to zelo močno vpliva na pomen besed in povedanega. Sestavljanje besed za pisno in ustno komunikacijo se nekoliko razlikuje. Dobro je, da je premišljeno in se osnovne komunikacije naučimo čimprej. Upoštevamo pravila asertivne komunikacije – to pomeni, da spoštujemo sogovornike in pričakujemo, da tudi drugi spoštujejo nas. Besede sestavljamo v različna sporočila: navodila, zahvala, kritika, opisovanje dogodka, prošnja, pozdrav, poročanje, pritožba ... Tudi z besedami gradimo medsebojne odnose, pisno ali ustno. Sporočila naj bodo jasna, prijazna (četudi kritična), razumljiva, popolna, resnična ... Sporočila izmenjujejo otroci med seboj, vzgojitelji in otroci, izmenjujejo jih vzgojitelji, vzgojitelji in starši, starši in otroci, otroci s sorojenci in bližnjimi odraslimi. Glede na udeležene je tudi komunikacija lahko prilagojena. V pogovoru smo enakovredni, pri sprejemanju odločitev pa velja hierarhija odgovornosti. V določenih okoliščinah obvelja avtoriteta, sicer pa je lepo, da se dogovorimo in sprejmemo kompromise. Naše besede bomo sestavili v zgodbo, ki nam bo ostala v lepem spominu in pomagala skozi življenje.

V družbi želimo povečati zavedanje o pomembnosti vplivov posameznih dejavnikov v najzgodnejšem obdobju življenja na zdravje in počutje v kasnejšem življenju. Program želi posredno vplivati tudi na večanje pomena dobrega počutja in zdravja v družbi kot celoti, posebej še v okoljih, kjer sprejemajo odločitve, ki vplivajo tudi na zdravje.

Z željo, da bi bili otroci zdravi, vzgojitelji usposobljeni, starši informirani, ustanovitelji vrtcev pa motivirani, v program vključujemo različne strokovnjake. Ustrezno znanje in dostop do potrebnih podatkov so zagotovo osnova za pravilno ravnanje – tako v kritičnih trenutkih, kot pri vzgoji za zdrave navade oz. zdrav način življenja. Za doseganje željenih sprememb uporabljamo različne pristope in metode dela. Program vključuje ugotavljanje problemov, ukrepanje vseh partnerjev v projektu ter spremljanje in vrednotenje rezultatov.

Dejavnosti iz letošnje teme bomo vnašali v vsebine zdravja s cilji:

- oblikovanje vrtčevskega okolja, tako da imajo otroci možnost vsakodnevnega gibanja, bivanja v naravi;
- delovanje v smeri zmanjševanja nastanka bolezni;
- otroke preko igre spodbujati k zdravemu prehranjevanju in pokušanju različnih okusov hrane;
- vrtec kot povezava med generacijami v naši skupnosti;
- otroci preko različnih dejavnosti, aktivnosti oz. okoliščin spoznavajo svoje počutje in zaznajo razlike ob različnih priložnostih.

Preko teh ciljev uresničujemo namen, da otrok spozna:

- da na otrokovo zdravje, počutje in okolje vpliva okolje in on sam;
- da mu uživanje različne hrane, telesne vaje in počitek pomagajo ohranjati zdravje;
- kako se varuje pred poškodbami, boleznimi in škodljivimi snovmi;
- vlogo narave in čistega okolja v povezavi z gibanjem v naravi;
- in pridobiva navade o negi telesa.

Otroci bodo vse to spoznavali preko različnih kazalnikov zdravja, ki jih izvajamo v vrtcu. Ti pa so: Zdrava prehrana, Narava in varovanje okolja, Osebna higiena, Varno s soncem, Varnost v prometu / na igrišču, Duševno zdravje, Gibanje, Svetovni dnevi povezani z zdravjem, Zdrav način življenja. Vsi ti kazalniki pa varujejo in krepijo zdravje!

PROJEKT: HVALA, NAREDIL BOM SAM

CILJI:

- z igro in ustvarjanjem spodbuditi otroke k razmišljanju o vedenju in upoštevanju pravil;
- vzpodbujanje socialnega in čustvenega razvoja otrok ter oblikovanje zelenega obnašanja;
- upoštevati »Pravila in hišni red vrtca«;
- spodbujanje samostojnosti, odgovornosti.

VREDNOTE, KI JIH BOMO OB TEM SKRIBNO NEGOVALI:

1. Družina

Spoštujemo in cenimo družino, njeno kulturno, socialno poreklo in svetovni nazor. Vrtec noče in ne more prevzeti vloge družine, lahko je le v pomoč staršem pri varstvu in vzgoji ter izobraževanju njihovih otrok.

2. Narava, zdravje

Naša prednost in posebnost je življenje v naravi, z naravo in za naravo. Otrokom omogočamo veliko gibanja v naravi, kjer se učijo spoštovati, čutiti in ohranjati. Otroci si ob neposrednem stiku z naravo privzgajajo pozitivne življenjske navade. Omogočeno jim je gibanje v naravnem okolju, spoznavajo odvisnost in povezanost vsega v naravi.

3. Prijateljstvo, zaupanje, iskrenost, delavnost

Vse to poskušamo živeti. Dober zgled je najboljši vzgojitelj.

4. Dobra vzgoja

V današnjem potrošniško naravnem svetu in naglici je težko biti dosleden, težko je počakati, ne imeti vsega. V vrtcu, v družbi vrstnikov se te vrednote oblikujejo spontano.

Strokovne delavke se trudimo zadovoljiti otrokove temeljne potrebe po sprejetosti, varnosti, po igri. Ob vsem tem pa otroci pridobivajo dragocene življenjske izkušnje in pozitivno samopodobo.

PROJEKT: POSKRIBIMO ZA NARAVO

Glavni cilj projekta je vzgoja otroka, da bi mu skrb za okolje in naravo postala del življenja. Je celosten program vrtca, ki bo skozi celo leto s konkretnimi projekti uresničeval cilje vzgoje in izobraževanja za trajnostni razvoj.

Povezanost z naravo bo eden izmed ciljev, ki mu bomo v vrtcu posvečali posebno pozornost. Tekom šolskega leta bodo v vseh oddelkih potekale dejavnosti, ki otroke spodbujajo k spoznavanju sožitja z naravo:

1. vodilni projekt iz tematskega sklopa zgodnje naravoslovje je naš vrt – naša hrana;
2. odpadki;
3. varčevanje in naravni viri (voda in energija).

CILJI:

- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov in pomoč pri odpravi revščine;
- vzgoja za zdrav način življenja v zdravem okolju (uvajanje ekološko pridelane hrane, gibanje);
- učinkovita raba naravnih virov (voda, odpadki, energija);
- spodbujanje kreativnosti, inovativnosti in izmenjava idej;
- razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov.

PROJEKT: ZAČUTIMO NARAVO

CILJI:

- začutiti naravo s čutili;
- spodbujanje čutnega učenja na prostem, zaznavanja, občutenja in raziskovanja;
- spodbujanje samozavesti in občutka obvladovanja svojega okolja;
- raziskujemo o čebelah, čebelnjakih, čebelarjenju.

PROJEKT: GLASBA JE NAŠ VSAKDAN

CILJI:

- glasba kot motivacija za igro;
- spoznavanje ljudske in umetne pesmi, pretežno slovenskih avtorjev;
- učenje ritma, dinamike, ubranosti, poslušanje in spoznavanje inštrumentov;
- ob glasbi spoznavajo užitek, motivacijo, srečo;
- spodbujanje razvoja sluha z nežnim in ubranim petjem ter ritmičnim govorom.

PROGRAM ZDRAVSTVENE VZGOJE IN VZGOJE ZA USTNO ZDRAVJE V VRTCU

Program bo potekal skladno z vsebinami - kot dopolnilo Zdravja v vrtcu, samostojnih delavnic, v obliki predavanj za starše (ali pedagoško osebje) oz. po dogovoru glede na potrebe in želje.

Program vzgoje za zdravje ter vzgoje za ustno zdravje, je na nacionalnem nivoju skupaj z izvajalkami - diplomiranimi medicinskimi sestrami v Zdravstveno vzgojnih centrih, oblikoval Nacionalni inštitut za javno zdravje RS. Program se izvaja v višji starostni skupini (4 -6 let) oz. po potrebi.

Preventiva in ohranjanje zdravja postaja v zavesti ljudi vedno večja vrednota in pomemben člen zdravstvenega sistema. V letu 2015 se je Zdravstveno-vzgojni center Jesenice zaradi potreb zdravstvene vzgoje za učence osnovnih šol kadrovsko okrepil, zato so se odločili, da vstopijo z dejavnostjo zdravstveno-vzgojnega dela tudi v vrtnice občin Kranjska Gora, Jesenice in Žirovnica.

Teme, ki jih pokrivajo oz. izvajajo, so naslednje:

- ZDRAVA PREHRANA
- TELESNA HIGIENA
- PREPREČEVANJE BOLEZNI
- GIBANJE ZA ZDRAVJE
- SPROŠČANJE IN POČITEK
- PO LASTNI IZBIRI – CILJ JE OHRANJANJE ZDRAVJA IN ZDRAVEGA ŽIVLJENJSKEGA SLOGA

Delavnica traja 120 min ob druženju medicinske sestre, otrok in vzgojiteljic. Medicinska sestra je usposobljena in opolnomočena s strani Nacionalnega inštituta za javno zdravje RS, ki jih pripravlja in celostno izobražuje iz strokovnega, psihološkega in pedagoškega vidika.

PROJEKT: OTROK IN ZDRAVJE			
PODPROJEKT	CILJ	KOORDINATOR PROJEKTA IN UDELEŽENCI	ZUNANJI SODELAVCI
EVROPSKI TEDEN ŠPORTA	otrokom približati telesno dejavnost	otroci, strokovne delavke, starši	NIJZ
TEDEN MOBILNOSTI 22. 9. 2023 »Peš v vrtec«	Kako pridem v vrtec?	otroci, strokovne delavke, starši	Ministrstvo za infrastrukturo, Občina Žirovnica
ČISTE ROKE ZA ZDRAVE OTROKE	pravilna higiena rok	otroci, strokovne delavke	NIJZ
SKRIB ZA ZDRAVJE	vzgoja za zdrav stil življenja	Tjaša Reškovic otroci, strokovne delavke, starši	NIJZ
ZDRAVA PREHRANA	otroci spoznavajo in se prehranjujejo z zdravo prehrano ter skrbijo za kulturno prehranjevalni program	otroci, strokovne delavke, starši	Saša Hladnik – komisija za prehrano
UREDIMO ZELIŠČNI KOTIČEK	spoznati bogastva, ki jih ponuja narava – zelišča za zdravje, v kuhinji in za okus	otroci, strokovne delavke, starši	starši, babice in dedki
KAKO BI PRIPRAVILI MED?	otroci spoznajo in poskusijo različne vrste medu in druge čebelarke pridelke ter spoznajo področje čebelarstva	otroci, strokovne delavke, starši	čebelar – g. Noč, Čebelarska zveza Slovenije
ZELENJE IN CVETJE V	skrb za prijazno in lepo	otroci, strokovne	

NAŠEM VRTCU	okolje; delo na vrtu, skrb za zeliščni vrt	delavke, starši	
EKOLOGIJA	sožitje z živo in neživo naravo; medsebojni odnosi in odvisnost	otroci, strokovne delavke, starši	

EKO VRTEC KOT NAČIN ŽIVLJENJA

- Izvajanje dejavnosti, ki izhajajo iz resničnih okoljsko pomembnih aktivnosti v lastnem okolju in povezovanje s problemi širšega okolja.
- Uvajanje v aktivno sodelovanje v demokratičnih procesih odločanja o okoljskih zadevah.

EKO VRTEC je projekt, katerega osnovni namen ni le ozaveščanje otrok, ampak poskuša vnašati v vzgojno delo poleg učenja o okolju predvsem vzgojo o okolju in za okolje. V vrtec prinaša sveženj novih zamisli in pobud, kako še bolj obogatiti vzgojno delo in življenje v vrtcu. Otrokom pomaga graditi čustveni in strokovni odnos do zmogljivosti okolja.

Poskušamo doseči, da bi se vsak izmed nas zavedal, da je odgovoren do narave in okolja, ki je naš življenjski prostor.

Usmerili se bomo na naslednje dejavnosti:

- Ločeno zbiramo odpadke, predvsem odpadni papir in izrabljene tonerje, kartuše in baterije.
- Varčno uporabljamo energijo in vodo.
- Skrbimo, da z odpadki ne onesnažujemo okolja.
- Odpadno embalažo uporabljamo za različne dejavnosti.
- Skrbimo za lastno zdravje z zdravo in uravnoteženo prehrano, dovolj gibanja na prostem, osebno higieno in higieno prostorov.
- Razvijamo moralno-etične vrednote: kulturno vedenje, spoštovanje in medsebojne odnose.
- Spoštljivo in odgovorno se obnašamo do živali in rastlin, ki bogatijo naš življenjski prostor.

10. PROGRAMI, PROJEKTI IN DRUGE DEJAVNOSTI

NADSTANDARDNI PROGRAM

Vrtec vsako leto ponudi otrokom tudi nekaj dodatnih oziroma nadstandardnih programov. Nadstandardne programe lahko predlaga vrtec (oziroma ravnatelj vrtca) ali Svet staršev. Za vključitev v nadstandardne programe je potrebno dodatno plačilo, ki ga delno krije Občina Žirovnica, preostali delež pa starši. Soglasje k izvajanju nadstandardnih programov daje Svet staršev. Udeležba otroka pri nadstandardnih programih je prostovoljna.

Nadstandardni programi, ki jih bomo izvajali v vrtcu:

- planinski krožek (izvajata strokovni delavki vrtca Mojca Hladnik in Maruša Oblak)
- plesni tečaj (izvaja zunanji izvajalec – Plesna šola Bolero – cena 30 € na mesec)
- šola rolanja (izvaja zunanji izvajalec – KOFLEK SPORT – cena 40 € na otroka)
- plavalni tečaj (PK Radovljica – cca. 20 € na otroka)

OBOGATITVENI PROGRAMI

Temeljnemu vzgojnemu programu vrtca vsako leto doda nekaj dodatnih obogatitvenih dejavnosti. Vse obogatitvene dejavnosti se v našem vrtcu izvajajo v času bivanja otroka v vrtcu, stroški so všteti v redno ceno oskrbnine vrtca (zanje torej staršem ni potrebno dodatno plačevati). Vsako leto se izvaja več obogatitvenih programov. Nekateri se izvajajo občasno, drugi redno vsako leto. Med slednjimi so Zlati sonček, Cici vesela šola, obiski v knjižnici OŠ Žirovnica. Vsi navedeni programi potekajo skozi celo šolsko leto.

Cici vesela šola

Program je namenjen otrokom v zadnjem letu pred vstopom v šolo. Otroci skupaj s svojimi vzgojiteljicami in starši spoznavajo teme, predstavljene v redni rubriki otroške revije CICIDO. Ob koncu šolskega leta otroci preverijo svoje znanje na ciciveselošolskem dnevu (16.maj 2024). Vsi sodelujoči dobijo Cici pohvalo – posebno diplomo z Modrim medvedkom.

Obiski v knjižnici

Program je namenjen otrokom drugega starostnega obdobja (od treh let naprej). Otroci s svojimi vzgojiteljicami enkrat ali dvakrat mesečno obišejo knjižnico v OŠ Žirovnica.

URNIK KNJIŽNICE – otroci 2. starostnega obdobja in kombiniranih oddelkov bodo knjižnico obiskovali vsak drugi torek od 8.30 do 10.00. Skupini 1.starostnega obdobja začnejo knjižnico obiskovati po novem letu.

PREVENTIVNI PROGRAMI

PROMETNA VARNOST:

- razvijanje slušnih zaznav in razločevanja;
- izboljšanje gibalne zanesljivosti, reakcijske zmogljivosti in sposobnost koncentracije;
- osvajanje kulturnega vedenja na cesti;
- spoznavanje pravil in razvijanje hitrosti gibanja;
- obvladovanje skiroja, tricikla in kolesa;
- obisk policista in ogled vozila.

PROGRAM VARNO NA POTI – KOLESARČKI

Datum izvedbe: 13.oktober 2023

Prostor: okolica šole, parkirišče pri OŠ (policijsko vozilo pred alejo slavnih mož)

Udeleženci: učenci OŠ Žirovnica in otroci vrtca pri OŠ Žirovnica

Število udeležencev:

Oddelek	Število otrok	Strokovne delavke
1. A	24	Katja Lah, Nina Rimahazi
1. B	24	Barbara Letonja, Barbara Pogačnik
pikapolonice	24	Maša Hribernik, Petra Prestereš
murni	24	Teja Markovič, Tjaša Kosmač

Program:

	1. A	1. B	pikapolonice	murni
9.00–9.45	varna pot	policijsko vozilo	izdelovanje	poligon s poganjalčki
9.45–10.30	policijsko vozilo	varna pot	poligon s poganjalčki	izdelovanje
10.30–11.15	izdelovanje	poligon s poganjalčki	varna pot	policijsko vozilo
11.15–12.00	poligon s poganjalčki	izdelovanje	policijsko vozilo	varna pot

PROGRAM PREVENTIVNEGA ZOBOZDRAVSTVENEGA DELA

Otroci bodo ob prvem obisku preventivnega zobozdravstvenega delavca in potem večkrat po potrebi poučeni o zdravi prehrani, škodljivem vplivu nekaterih vrst hrane na zobe in pravilni higieni zob in dlesni. Zobna asistentka bo v vrtec prihajala vsak drugi mesec (oktober, december, februar, april, junij).

POŽARNA VARNOST

Otroci se seznanijo ob pogovoru in prilogi revije Cicido Ježek Snežek in požar:

- s požarom v naravi,
- z vzroki za nastanek požarov v naravi,
- s požarno ogroženostjo,
- s kurjenjem v naravi,
- da ne bi prišlo do požara v naravi.

Uprava RS za zaščito in reševanje vsako leto razpiše natečaj za likovna in literarna dela na temo **NARAVNE IN DRUGE NESREČE**. Izpostava URSZR Kranj v sodelovanju z vrtci in šolami izbere najboljša dela v regiji, ki nato sodelujejo na državnem natečaju: **»NARAVNE IN DRUGE NESREČE – KLIC NA ŠTEVILKO 112«**.

Sodelovanje z gasilci:

- obisk gasilcev,
- prikaz gašenja,
- ogled vozila.

11. SODELOVANJE VRTCA Z OKOLJEM

Sodelovanje z okoljem spodbuja odnos na področju socialnega vključevanja in življenja vrednot v vrtcu. Pri načrtovanju vzgojnega dela upoštevamo značilnosti okolja, svojo ponudbo bogatimo s sodelovanjem z institucijami in posamezniki iz tega okolja.

CILJI IN NALOGE:

- se aktivno vključiti v sodelovanje z dejavniki v okolju zaradi zagotavljanja širših družbenih interesov za otroke;
- spodbujati sodelovanje različnih institucij v okolju zaradi reševanja zadev skupnega pomena;
- izkoristiti možnosti dejavnikov v okolju za bogatitev vzgojnega dela z otroki in bogatitev življenja in dela v vrtcu.

Sodelovanje z OŠ Žirovnica:

- izposoja knjig v šolski knjižnici;
- sodelovanje s svetovalno službo šole pri zgodnjem odkrivanju primanjkljajev pri predšolskem otroku;
- prikaz učne ure za predšolske otroke pred vstopom v šolo.

Program dela ŠSD v vrtcu

Svetovalno delo z otroki:

- pomoč otrokom pri uvajanju v vrtec, prehodu iz ene skupine v drugo in pri prehodu v šolo;
- hospitacije v skupini;
- pomoč otrokom z različnimi težavami;
- sodelovanje pri oblikovanju IP za OPP, ki imajo INPD (Individualni načrt pomoči družini);
- priprava dokumentacije, izvedba razgovora z otrokom in koordinacija v postopku pridobivanja INPD, ki ga pripravi Razvojna ambulanta s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo.

Vpis v vrtec:

- vpis otrok v vrtec (izvedba, urejanje in vodenje dokumentacije);
- koordinacija, priprava dokumentacije in sodelovanje v Komisiji za sprejem otrok v vrtec.

Sodelovanje s starši:

- možnost individualnega svetovanja, podpore in usmerjanja;
- pomoč in svetovanje staršem otrok s težavami;
- pomoč staršem, ko je zaradi njihovih osebnostnih, socialnih, zdravstvenih ali ekonomskih stisk ogrožen otrokov normalni razvoj.

Sodelovanje s strokovnimi delavci:

- pomoč in podpora vzgojiteljicam in pomočnicam pri delu z otroki;
- pomoč vzgojiteljicam pri morebitnih težavah sodelovanja s starši (na željo vzgojiteljice udeležba na govorilnih urah);
- pomoč vzgojiteljicam pri pripravi Poročila o otroku v postopku pridobivanja INPD, ki ga pripravi Razvojna ambulanta s pridruženim centrom za zgodnjo obravnavo.

Sodelovanje z vodstvom:

- sodelovanje pri načrtovanju, organizaciji in izvajanju izobraževanj za starše in strokovne delavce;
- sodelovanje pri oblikovanju LDN vrtca.

PROJEKT SCPI

Pilotni projekt SCPI je del Mreže strokovnih institucij za podporo otrokom s posebnimi potrebami in njihovim družinam. Deluje na področju Gorenjske, Goriške in Obalno-Kraške regije v okviru konzorcija treh osnovnih šol, ki vzgaja in izobražuje otroke s posebnimi potrebami. V projektu SCPI Vrtec pri OŠ Žirovnica sodeluje z OŠ Poldeta Stražišarja Jesenice.

Področja delovanja:

- prepoznavanje in diagnostika,
- zgodnja obravnava,
- svetovalnica za podporo inkluziji ...

S Srednjo šolo Jesenice – smer predšolska vzgoja:

Načrt praktičnega usposabljanja z delom, hospitacijami in PPD v šolskem letu 2023/2024

RAZRED	DIJAKINJA/ DIJAK	DATUM	TEDEN/URE	MENTORICA
1 ABV	E.F. M.L.	10.junij 2024 – 14.junij 2024	1 teden	Ana Dolar Tjaša Reškovic
4	L.R.	6.november 2023 – 24.november 2023 22. april 2024 – 10. maj 2024	3 tedni 2 tedna	Teja Markovič

Mesečna nagrada za obvezno opravljanje prakse za celotno mesečno obveznost za dijake je 86,00€.

S Pedagoško fakulteto Ljubljana in Koper

LETNIK	ŠTUDENTKA	DATUM	URE	MENTORICA
1.	H.E.			Tjaša Reškovic

Študentka bo datum javila naknadno.

Načini sodelovanja s starši:

- pogovorne ure,
- informativni roditeljski sestanek s predavanjem,
- predstavitev vzgojno-izobraževalnega dela,
- prednovoletni dobrodelni koncert šolskega sklada,
- srečanje v spomladanskem času,
- srečanje ob zaključku šolskega leta,
- sodelovanje s starimi starši v projektu Simbioza.

Sodelovanje na natečajih:

- v otroških revijah (Cicido, Zmajček),

- natečaj na temo »Naravne in druge nesreče« (Ministrstvo za obrambo),
- tiskanje dlani – Ena dlan (NIVEA),
- druge dobrodelne akcije.

Sodelovanje z okoljem:

- ogled gasilskega doma na Breznici;
- s Čebelarским društvom: en dan za zajtrk med slovenskih čebelarjev v naših vrtcih;
- OŠ Poldeta Stražišarja (sodelovanje pri projektu SCPI);
- obisk rojstne hiše dr. Franceta Prešerna;
- občino Žirovnica, policijsko postajo;
- Zavod za šolstvo – študijske skupine;
- Ministrstvo za šolstvo in šport – projekti, izobraževanja;
- povezovanje z vrtci gornje Gorenjske preko mrež;
- Ljudsko univerzo Jesenice – Parada učenja;
- Zavod za kulturo in turizem Žirovnica;
- Knjižnica Matije Čopa Žirovnica.

12. PRAZNOVANJA, PRIREDITVE IN DRUGE DEJAVNOSTI

VRSTA DEJAVNOSTI	VSEBINA	ČAS IZVAJANJA	ZUNANJI SODELAVCI
PRAZNOVANJE JESENI	praznovanje jeseni – igre s tetko Jesenjo	23. september 2023	Teja Markovič strokovne delavke
DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA	množični tek za otroke	26. september 2023	Atletska zveza Slovenije
PRIREDITVE OB TEDNU OTROKA »Zakaji in zatoji radovednosti«	- jesenske športne igre za otroke - pevski zborček Lumpi med nami	2. – 6. oktober 2023	Ana Dolar Maša Hribernik
MEDENI ZAJTRK	- obisk in ogled čebelarja - priprava delavnice na temo priprave jedi (peka domačega kruha) - izvedba natečaja (nariši panjsko končnico)	17. november 2023	ČZ Slovenije
VESELI DECEMBER – MIKLAVŽEVANJE	- nevsakdanje prijetne dejavnosti, vezane na običaje in pričakovanje novega leta - Miklavževanje in obisk dedka Mraza – obdaritev otrok - obisk babice Zime	december	strokovne delavke Maša Hribernik Teja Markovič
ZIMSKA OLIMPIADA -	- zimske športne igre za otroke	januar	Ana Dolar strokovne delavke

PRAZNOVANJE ZIME			
VESELI PUST	- pustne delavnice - pustno rajanje - pustni sprevod	februar	strokovne delavke
8. FEBRUAR SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK	teden kulture – kulturni program	5.– 9. februar 2024	knjižničarka OŠ Maša Hribernik
GREGORJEVO	- pospravimo ptičje krmilnice ter pripravimo ptičje pogače - iskanje skritih zakladov – ohranjanje kulturne dediščine	februar	starši hišnik lovsko društvo
POMLADNI DAN	praznovanje pomladi	marec	Teja Markovič strokovne delavke
POMLADNO DRUŽINSKO SREČANJE	spomladanski nastop otrok	marec, april	starši
7. APRIL SVETOVNI DAN ZDRAVJA	projekt – Kako skrbimo za zdravje? - pomladanske športne igre za otroke	april	starši Zdravstveni dom Ana Dolar
22. APRIL DAN ZEMLJE	- zasaditev dreves in grmičkov - ureditev cvetlične grede	april	strokovne delavke
ZAKLJUČNI IZLET	Godrnjačeva pot – Bohinjska Bela	maj 2024	kombinirani oddelki, 2.starostno obdobje
IGRE Z VODO NA 1. POLETNI DAN	igre z vodo za otroke	21. junij 2024	strokovne delavke otroci Ana Dolar
ZAKLJUČNA SREČANJA S STARŠI		junij 2024	strokovne delavke otroci

ORGANIZACIJA DEJAVNOSTI ZA OTROKE, KI NISO VKLJUČENI V VRTEC

Za Cicibanove urice ni bilo prijav.

13. DELO STROKOVNIH ORGANOV

STROKOVNI KOLEGIJ

Strokovni kolegij je strokovno povezovalno telo med vodstvom in vrtcem.

Sestavni člani	Občasni člani	Sklicatelj	Čas
ravnatelj pomočnici ravnatelja	računovodja tajnica	ravnatelj	tedensko ali

za šolo in vrtec svetovalna delavka	kuhar hišnik vodja šolske prehrane defektologinja		po potrebi
--	--	--	------------

Vsebina dela:

Koordinacija načrtovanja življenja otrok v vrtcih in okolju, kadrovska problematika, poslovanje, izobraževanje delavcev, obravnava programov, predlogi in pobude staršev ter druga tekoča problematika.

VZGOJITELJSKI ZBOR

VSEBINA	NOSILCI NALOG
Organizacija dela za šolsko leto 2023/2024 LDN 2023/2024	ravnatelj pomočnica ravnatelja strokovne delavke
REALIZACIJA LDN 2023/2024 Poročilo o delu strokovnih aktivov, obogatitvenih dejavnosti, nadstandardnih programov, evalvacija izvajanja Kurikula – smernice za naprej	ravnatelj pomočnica ravnatelja strokovne delavke

STROKOVNI AKTIVI

Vsebine strokovnih aktivov:

- nanašajo se na prednostno nalogo;
- izdelava akcijskega načrta;
- razmišljanje in načrtovanje dela s starši ter obravnava njihovih pripomb;
- daje vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela;
- izmenjava izkušenj dobre prakse.

Aktive sklicuje in vodi vzgojiteljica posamezne starostne skupine. Sestavljajo ga strokovne delavke oddelkov. Oblikovani so glede na starost otrok.

Vodja 1. starostnega obdobja: Ana Dolar

Vodja aktiva kombiniranih oddelkov: Janja Avsenik

Vodja aktiva 2. starostnega obdobja: Maša Hribernik

DELO TANDEMA – vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice:

- 1-krat tedensko izven neposrednega delovnega časa v vrtcu;
- načrtovanje življenja otrok v oddelku ter refleksija in evalvacija.

STROKOVNI AKTIVI TEHNIČNEGA KADRA

VRSTA	VSEBINA	ČAS	UDELEŽENCI
KOMISIJA ZA PREHRANO	Priprava jedilnikov, organiziranje dela, izobraževanje, reševanje aktualne problematike.	3-krat letno	Andraž Vozelj, Tjaša Reškovic, Irena Bohinec, Saša Hladnik, predstavnik staršev, predstavnik učencev
AKTIV ČISTILKA in HIŠNIK	Organiziranje dela, izobraževanje, aktualna problematika.	3-krat letno	

SVET ŠOLE šteje 11 članov:

- 3 predstavniki ustanovitelja;
- 3 predstavniki staršev – 1 predstavnik vrtca;
- 5 predstavnikov zavoda – predstavnica vrtca je Sabina Tavčar.

NALOGE SVETA ŠOLE

- imenuje in razrešuje ravnatelja;
- sprejema program razvoja šole in vrtca;
- sprejema LDN in poročilo o njegovi uresničitvi;
- sprejema poslovno in zaključno poročilo;
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov;
- obravnava poročila o vzgoji oziroma izobraževalni problematiki;
- odloča o pritožbah v zvezi s statusom odraslega, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi zaposlenih iz delovnega razmerja, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnimi in izobraževalnimi deli v vrtcu;
- opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

14. PROGRAMI IZOBRAŽEVANJA IN USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH TER DRUŽENJE

Kakovost profesionalnega razvoja zaposlenih je odvisna od kakovosti izobraževalnih programov in izvajalcev, pa tudi posameznika, v kakšni meri se je pripravljen stalno strokovno izpopolnjevati.

CILJI IN NALOGE:

- Z IZOBRAŽEVANJEM SPODBUJATI STROKOVNO AVTONOMNOST IN ODGOVORNOST ZAPOSLENIH.
- OMOGOČITI IZOBRAŽEVANJE V SKLADU Z NJIHOVIMI SPECIFIČNIMI POTREBAMI, NAGNENJI IN ŽELJAMI.
- OMOGOČITI ZAPOSLENIM PRIDOBIVANJE NOVIH ZNANJ IN S TEM VEČATI STROKOVNOST PRI DELU.

INTERESNO STROKOVNO SPOPOLNJEVANJE:

- interni študij literature,
- udeležba na seminarjih,

- udeležba na študijskih skupinah,
- udeležba na strokovnih srečanjih mreže vrtcev,
- udeležba na strokovnih aktivih,
- udeležba na pedagoških delavnicah.

VSEBINA	UDELEŽENCI	IZVAJALEC	ČAS
Temeljni postopki oživljanja	strokovne delavke vrtca	Zdravstveno vzgojni center Jesenice	28. avgust 2023
Študijska srečanja: 1.del Dvig digitalne kompetentnosti – Digidaktika 2. del Otrok raziskuje, se igra in ustvarja	strokovne delavke vrtca	Zavod RS za šolstvo	4 ure na daljavo + 4 ure v živo
Delavnice predbralnega opismenjevanja	strokovne delavke vrtca	Darija Zupan	november 2023
MREŽE UČEČIH SE ŠOL IN VRTCEV: COACHING VEŠČINE IN ORODJA V PODPORO PROFESIONALNEMU UČENJU	strokovne delavke vrtca	Šola za ravnatelje	september 2023 – avgust 2024
E-asistent: spletno izobraževanje o novostih	strokovne delavke vrtca	eAsistent	preko spleta
ZDRAVJE V VRTCU	Tjaša Reškovic – koordinator programa	NIJZ	november marec
HACCP	strokovne delavke vrtca	Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano	april 2024
NEFORMALNE OBLIKE SREČANJ - strokovna ekskurzija - dobrodelni novoletni koncert (šolski sklad) - novoletno srečanje - valeta - srečanje ob zaključku šolskega leta	strokovni delavci vrtca in OŠ	OŠ Žirovnica	september 2023 – avgust 2024

POSVETI, SIMPOZII, PROGRAMI MEDNARODNEGA SODELOVANJA

VSEBINA	UDELEŽENCI	IZVAJALEC	ČAS
AKTIV RAVNATELJEV VRTCEV IN VRTCEV PRI OŠ	ravnatelji in pomočniki ravnateljev vrtcev	ZRSŠ – OE Kranj	september 2023 – junij 2024
POSVET RAVNATELJEV VRTCEV V PORTOROŽU	pomočnica ravnatelja	šola za ravnatelje	oktober 2023

15. PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

Starši imajo pri vzgoji svojih otrok bistveno vlogo. To velja tako za vzgojo doma, kakor tudi za vzgojo v vrtcu. Prav zaradi tega je povezovanje in sodelovanje vrtca s starši ključnega pomena. Starši se lahko v vrtec vključijo na več različnih načinov. Nekatere oblike sodelovanja so v praksi že utečene in smo nanje navajeni tako starši kakor tudi strokovni delavci vrtca. Vedno je mogoče v vzgojno-izobraževalno delo vrtca vključevati nove oblike medsebojnega sodelovanja.

a) Sodelovanje v svetu zavoda.

b) Sodelovanje v svetu staršev.

c) Neposredno sodelovanje v življenju in delu vrtca.

Najbolj utečene oblike sodelovanja staršev in vrtca so vsakodnevni stiki med starši in strokovnimi delavci ob prihodih otrok v vrtec in odhodih otrok iz vrtca, roditeljski sestanki, govorilne ure, organizirana izobraževalna srečanja za starše in sodelovanje na dnevih odprtih vrat. Poleg teh že utečenih oblik sodelovanja v vrtcu spodbujamo tudi druge oblike medsebojnega povezovanja.

CILJI IN NALOGE:

- Uskladiti hotenja staršev in vzgojiteljic – poenotenje vzgojnih vplivov.
- Zadovoljiti potrebe staršev.
- Vzpodbijati starše za aktivno vključevanje v življenje in delo vrtca.

PREDSTAVNIKI SVETA STARŠEV:

SKUPINA	Ime in priimek predstavnikov staršev
GOSENICE	Anja Zupan
MIŠKE	Tjaša Ropret
POLŽKI	Tanja Zupan
KRTKI	Klemen Strojan
ČEBELICE	Pia Kokelj Sitar

METULJI	Karmen Mohorč
ŽABICE	Nina Štuhec
MURNI	Anja Gluhar
PIKAPOLONICE	Veronika Nadižar

16. NAČRTOVANE NALOGE ORGANIZATORJA PREHRANE

Vzgoja o pravilni prehrani (otrok in družine) je ena od glavnih sredstev za doseganje dobrega zdravja in oblikovanje zdravih prehranjevalnih navad. Način prehranjevanja oz. prehranjevalne navade pridobljene v otroštvu se nadaljujejo v odrasli dobi, zato je predstavitev le-teh otrokom zelo pomembna.

Načrtovanje prehrane

V vrtcu imamo zaposlenega organizatorja prehrane v pripadajočem sorazmernem deležu, ki pripravlja jedilnike in organizacijo prehrane v vrtcu, v sodelovanju s pomočnico ravnatelja za vrtec in kuharskim osebjem.

Prehrana predšolskih otrok je načrtovana tako, da zadosti otrokovim fiziološkim in psihološkim potrebam in je higiensko neoporečna, torej varna.

Zgodnje izkušnje s hrano in hranjenjem so osnova za oblikovanje otrokovih prehranjevalnih navad. Pri tem so najpomembnejši starši, saj s svojim zgledom najbolj vplivajo na oblikovanje zdravih prehranjevalnih navad pri svojih otrocih. V prvih petih letih se otrok nauči največ, osvoji sebi lastne prehranjevalne navade in ustvari »list« priljubljenih živil. Otrokom je prirojena le želja po sladkem. Všečnost vseh ostalih okusov je priučena. Brez primerne prehranske vzgoje bodo otroci izbirali slane, sladke in mastne jedi oziroma hrano, ki jo poznajo. Otroci imajo pri okušanju nove hrane odpor, zato jim moramo ponuditi določeno jed tudi desetkrat, da jim ta postane všeč.

Prav tako ne smemo pozabiti na tiste, ki zaradi svojega zdravstvenega stanja (alergije, kronične bolezni) ne smejo/ne morejo uživati vse mešane hrane, ki se priporoča otrokom. Le-ti naj ne bodo izločeni in naj bo njihov način prehranjevanja otrokom predstavljen kot ustrezen.

CILJI:

- otroku zagotoviti dnevno ponudbo zdrave, uravnotežene in kulturno ponujene prehrane in mu tako privzgojiti zdrave prehranske navade;
- zadostiti otrokovi potrebi po svežem sadju preko celega dneva;
- zadostiti otrokovi potrebi po tekočini – voda ali nesladkan čaj;
- otroka seznaniti z živilo biološke predelave od priznanih evropskih kontrolnih organizacij.

PRIPRAVA NA ZAJTRK, KOSILO, MALICO

PRED OBROKOM

DELITEV HRANE

		PO OBROKU
OSEBNA HIGIENA - umivanje rok otrok in osebja - uporaba zaščitnega oblačila za osebje med delitvijo hrane UREDITEV PROSTORA - prezračevanje - čiščenje in ureditev miz - vodenje evidence čiščenja	- uporaba čistega pribora in posode - organoleptičen pregled hrane – pri pokušanju uporabljamo namenski pribor - pravilen način delitve – dobra higienska praksa in uporaba pribora - varno serviranje – ohlajevanje in rezanje na način, ki preprečuje mikrobiološko in fizikalno kontaminacijo - pomoč pri hranjenju je prilagojena posameznemu otroku - kultura hranjenja	UREDITEV PROSTORA - pospravljanje in vračanje posode, ostankov hrane v kuhinjo takoj po obroku - čiščenje mizic in prostora - vodenje evidence čiščenja - prezračevanje OSEBNA HIGIENA - umivanje rok otrok in osebja - umivanje in nega otrok
KULTURA PREHRANJEVANJA	- pogrinjki - vljudnostni izrazi - praznične jedi in pogrinjki	

DNEVNA RUTINA – PREHRANJEVANJE	
1. starostno obdobje	2. starostno obdobje
8.00 – zajtrk 10.00 – sadna malica 11.15 – kosilo 14.15 – popoldanska malica	8.00 – zajtrk 10.00 – sadna malica 11.30 – kosilo 14.00 – popoldanska malica
POVEZOVANJE KUHARSKEGA OSEBJA, VODJE PREHRANE in POMOČNICE RAVNATELJA	
Svetovanje in sodelovanje pri pripravi jedilnikov.	Priprava dietnih jedi ob alergijah – samo na zdravniško potrdilo.
Projekt posebnosti vrtca – priprava sadnih solat, nabodal in sladic.	Hrana mora biti zdrava, okusna, da je blizu otrokom.
NADZOR NAD IZVEDBO NAVEDENIH NALOG	Ravnatelj, pomočnica ravnatelja, komisija za prehrano.

VES DAN SO OTROKOM NA VOLJO NESLADKANI NAPITKI IN VODA.

17. SPREMLJANJE IN REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Za realizacijo LDN smo odgovorni vsi zaposleni v vrtcu.

Izvajanje bomo sprotno spremljali:

- mesečno na vzgojiteljskih zborih in strokovnih aktivih;

- odstopanja z navedbo razlogov;
- vzgojitelji s poročili o evalviranju načrtovanja vzgojno-izobraževalnega dela;
- medsebojne hospitacije, kjer je dokumentirano načrtovanje in izvedba kolegialnih hospitacij za skupine z najmanj tremi strokovnimi sodelavci s poudarkom na refleksiji vzgojno-izobraževalnega procesa.

V zaključnem poročilu bomo prikazali realizacijo načrtovanja na osnovi poročil zaposlenih.

Datum: 15. 9. 2023

Številka:

Aleksandra Donoša

Pomočnica ravnatelja

žig

Grega Pungaršek

RAVNATELJ